

Утверждаю

Машаева
29 декабря 2017 г.

Неопределенный элемент справочника
(подпись, Ф.И.О. руководителя) И.С. Машаева
отдела культуры, физ-
культуры, спорта и мо-
лодежной политики
И.С. Машаева



Муниципальное задание №
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):

Районное МБУ культуры "Тербунская межпоселенческая библиотека"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):

07. Культура, кинематография, архивное дело, туризм

Вид муниципального учреждения :

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	
По ОКВЭД	91.01

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

Уникальный номер по
базовому (отраслевому)
перечню

07.011.0

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

1. Физические лица
2. Юридические лица
3. Государственные учреждения
4. Муниципальные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги :

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
				Способы обслуживания (пользователей библиотеки)		Наименование показателя	Наименование	Код	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070110000000001001101				В стационарных условиях		Количество зарегистрированных пользователей	Тысяча человек	793	14 710.00	14 710.00	14 700.00
070110000000001001101				В стационарных условиях		Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100.00	100.00	100.00
070110000000001001101							Процент	744	100.00	100.00	100.00

				В стационар ных условиях	Динамика количества обращений в библиотеку удаленных пользователей по сравнению с предыдущим годом									
070110000000 00001001101				В стационар ных условиях	Доля пользователей, удовлетворенн ых качеством услуг от общего числа пользователей/ от общего числа опрошенных пользователей	Процент	744		100.00		100.00		100.00	
070110000000 00001001101				В стационар ных условиях	Доля удовлетворенн ых запросов пользователей от общего числа запросов	Процент	744		100.00		100.00		100.00	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5.00

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
					Способы обслуживан ия (пользовате лей библиотеки)	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередно й финансов ый год)	2019 (1-й год плановог о периода)	2020 (2-й год плановог о периода)	2018 (очередно й финансов ый год)	2019 (1-й год плановог о периода)	2020 (2- й год планово го периода)	
							Наименование	Код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
				В		Количество		691							

070110000000
00001001101

стационарн
ых
условиях

документов

Экземпля
р

371
500.00

371
500.00

370
500.00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5.00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. « О библиотечном деле » №78-ФЗ от 29.12.1994
2. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" №131-ФЗ от 06.10.2003

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
Официальный сайт администрации района в сети Интернет	информирование о проведении мероприятий	По мере проведения
Информация у входа в учреждение	Вывеска с наименованием	По мере необходимости
Встречи с читателями, тематические вечера, конференции, использование ресурсов сети Интернет	информирование о проведении мероприятий	По мере проведения
Официальный сайт администрации района в сети Интернет	План работы библиотек, информирование о проведении мероприятий, план работы клубов по интересам, информации о порядке и режиме работы	1 раз в месяц
Опубликование в газете Маяк	информирование о проведении мероприятий	По мере проведения
Информационные стенды в учреждении	Информация о проводимых мероприятиях	По мере подготовки
Оформление книжных выставок	В соответствии с планом работы	еженедельно
Объявления, буклеты	Справочно-библиографическое описание	1 раз в месяц

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

РАЗДЕЛ 1

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения. неизвестный нпа №000 от 00.00.0000

Реорганизация учреждения. неизвестный нпа №000 от 00.00.0000

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Сведения о выполнении задания	Ежегодно	Отдел культуры, физкультуры, спорта и молодежной политики Администрации Тербунского муниципального района
Сведения о выполнении задания	Ежеквартально	Отдел культуры, физкультуры, спорта и молодежной политики Администрации Тербунского муниципального района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1 Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

1. Не чаще 2 раз в год (в случае поступления жалоб потребителей услуг, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

1. до 1 февраля, до 1 августа

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

1.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Допустимое(возможное) отклонение от выполнения муниципального задания.

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания - 0.05